



澳門城市大學

Universidade da Cidade de Macau  
City University of Macau

## 澳門城市大學研究生畢業須知

1. 所有同學的畢業資格須經過學校學術委員會專門會議審核通過後，才具備畢業生資格。
2. 學術委員會會議前，已經通過答辯並且研究生之論文修改也已完成，請填妥「論文修改評核表」，由答辯委員會授權之導師（或評委）簽署。於指定日期前交回學院辦公室。
3. 並須填好「畢業生資料確認表」，交回學院辦公室。
4. 同時向學院領取「答辯委員審查通過表」，該表須裝訂在論文扉頁處。
5. 學生須將釘裝好畢業論文2份交回學院辦公室，並上傳畢業論文之PDF檔至iCAN論文管理系統上。
6. 學院匯集畢業生資料遞交到研究生院。
7. 研究生院、註冊處審核後，返回學院，并提交學術委員會審查。通過後，核發畢業證書。
8. 如研究生同學未能按指定日期前交齊相關資料，則不能申請當期畢業，須等待下次學術委員會審議。
9. 若學生未能在正常修業期畢業，須辦理延期手續。

研究生院

2018年9月18日



## 2019 年 7 月份研究生畢業須知

致各位研究生同學：

學校學術委員會將於 2019 年 7 月中召開學術會議，討論通過本學期已完成論文答辯之畢業生資格，據此研究生畢業安排如下：

時間	事項	備註
2019 年 6 月 10 日 18:00 前	1. 通過答辯，且完成論文修改 2. 完成「論文修改評核表」交回學院辦公室	「論文修改評核表」須答辯委員會授權之導師（或評委）簽署確認
2019 年 6 月 13 日 18:00 前	學院審核通過後： 1. 學生向學院領取自己的「答辯委員審查通過表」	「答辯委員審查通過表」須裝訂在論文扉頁處
2019 年 6 月 17 日 18:00 前	1. 上交訂裝好的畢業論文 2 份至學院辦公室 2. 完成上傳自己的畢業論文的 PDF 檔到 ICAN 論文管理系統 3. 上交「畢業生資料確認表」	「答辯委員審查通過表」須裝訂在論文扉頁處
2019 年 6 月 21 日 18:00 前	學院將所有畢業生資料遞交至研究生院	

如研究生同學未能於上述指定日期前交齊相關資料，則不能申請本學期畢業。論文答辯、修改及延期之具體事宜可向學院查詢，也可參考研究生院與註冊處網頁之相關內容。

下期之畢業日期為 2019 年 11 月。

研究生院  
2019 年 1 月 28 日

## Notification on Graduation Affairs for Postgraduates in July 2019

To all postgraduate students:

University Academic Committee will discuss the qualifications of graduation for candidates who have finished oral defense in January 2018. Therefore, the schedule details about graduation affairs could be referred as below:

Date	Item	Remarks
Before 18:00, 10 <sup>th</sup> June, 2019	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Approved by TEC, and finish revising thesis</li> <li>2. Submit the <i>Assessment Report of Thesis Revisions Form</i> to faculty office.</li> </ol>	Form should be signed by supervisor or who is authorized by oral defense committee.
Before 18:00, 13 <sup>th</sup> June, 2019	After checked by faculty office: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Receive <i>Form for Approval of Oral Defense Committee</i> from faculty office</li> </ol>	
Before 18:00, 17 <sup>th</sup> June, 2019	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Submit two bound copies of final thesis to faculty office</li> <li>2. Upload the PDF copy of thesis to ICAN dissertation management system</li> <li>3. Submit <i>Confirmation of Information for Graduates form</i></li> </ol>	<i>Form for Approval of Oral Defense Committee</i> should be placed in the front matter of final version of thesis.
Before 18:00, 21 <sup>st</sup> June, 2019	Materials of graduates should be submitted from faculties to Graduate school.	

Postgraduate students who could not submit materials aforementioned on due date could not graduate in this semester. The details for oral defense, revision or delay could be enquired from faculties, or referred from websites of Registry and Graduate school. Next graduation time will be by the middle of November, 2019.

Graduate School  
2019-01-28